



社会福祉法人共生会

江戸川つむぎの家

2025 年度 事務員補助 募集!

<職種>事務 補助 1 名 (パート)

<業務内容>PC 入力 (Excel、Word、会計ソフト等)、資料作成、文書管理 (ファイリング)、電話対応、来客対応、銀行、郵便局などへの外出 (振込、記帳等)、ユニット内での掃除や洗濯等。

<資格要件>不問だが、会計ソフトの使用経験や Excel (IF 関数程度)、Word (文書作成)

<賃金>時給 1250円

<その他>交通費支給

<勤務形態>① 10:00~16:00、② 11:00~17:00、③ 12:00~18:00

又は 10:00~18:00 の間の 6 時間程度。その他要相談できます。

<勤務開始日> 随時

事務作業の補助員を募集しています。

アットホームな事務所で、一緒に働きましょう!

【問い合わせ先】

TEL:03-6231-8055

MAIL:edogawa-saiyou@e-tsumugi.com

担当: 齋藤 (施設長)



未来のために
絆をつむぐ